

# Tervetuloa G18 Juhlasaliin!

Luethan alla olevat ohjeet tarkkaan tapahtumaa suunnitellessasi. Olethan meihin yhteydessä, jos sinulle tulee kysyttävää!

## SAAPUMINEN AUTOLLA, PURKAMINEN JA LASTAAMINEN

Meillä ei ole omia parkkipaikkoja autoille, joten tästä on huolehdittavaa itsenäisesti. Sisäpihalta on kulku luiskaa pitkin tavarahissille ja juhlasaliin. Pihan varastossa on yksi lavakärry asiakkaan käytössä, joka soveltuu erinomaisesti omien juomien ja rekvisiitan kuljettamiseen autolta juhlasaliin. Sisäpihalle ajo on kielletty! Lastaus ja purku tapahtuu kadulla. Lähin parkkihalli on Q-park Erottaja n. 50m juhlasalista.

## KEITTIÖ

Käytössänne on juhlasalin yhteydessä sijaitseva viimeistelykeittiö. Keittiöstä löytyy vesipiste, neljä jääkaappia ja yksi pakastin, kahvinkeitin sekä lämpökaappi. Ruoan valmistus tilassa ei ole mahdollista, mutta gn-pakit pysyvät lämpökaapissa kuumina.

Asiakas / pitopalvelu tuo tilaan astiat, pöytäliinat sekä mahdolliset koristeet. Emme vastaanotaa kuljetuksia veloituksetta, mikäli nämä tapahtuvat vuokra-ajan ulkopuolella.

## ALKOHOLIJUOMAT JA OMAT RUOAT

Juhlasali G18 saatte tuoda omat alkoholijuomat. Pitopalvelun toteuttaa talomme ravintola. Tila on myös hyväksytty anniskelualueeksi, joten juomamyynnin järjestäminen on anniskeluluvan haltijalle mahdollista. Kysy meiltä tarjousta pitopalvelun suhteen!

## SIIVOUS, ROSKAT, TYHJÄT PULLOT JA TÖLKIT

Juhlasalin vuokra sisältää perussiivouksen. Asiakkaan vastuulla on viedä pois kaikki juhlasaliin tuodut tavarat, koristeet ja rekvisiitta. Roskat tulee viedä tapahtuman lopuksi sisäpihan jätehuoneeseen. Kaikki tyhjät pullot ja tölkit tulee kuljettaa pois. Jos tila vaatii tehostetun siivouksen tapahtuman jälkeen tai jos tilaan tai jätehuoneeseen on jätetty sinne kuulumatonta materiaalia kuten tyhjiä pulloja, laskutetaan asiakasta sopimusehtojen mukaisesti.

Perussiivoukseen kuuluu tilojen kevyt pesu. Mikäli tilaan jää siivoamatta roskat, esineet, juomapullot/tölkit - veloitamme näistä toteutuneen mukaisesti. Lisäsiivousta aiheuttavat tekijät ovat myös koristeet kuten glitterit/konfetti/serpentiini, sillä nämä leviävät pitkin lattiaita ja oksennukset

Voit myös tiedustella meiltä erikseen tarjousta juhlasalin kokonaissiivouksesta!

## KALUSTUS, SOHVAT JA BAARITISKI

Juhlasalin vuokra sisältää talon kalusteiden järjestelyn asiakkaan pöytäkartan mukaisesti. Lisäksi asiakas saa halutessaan vaihtaa sohvien ja baaritiskin järjestystä, mutta sohvot ja baaritiski tulee aina siirtää takaisin paikoilleen vuokra-ajan loppuun mennessä.

## KYNTTILÄT, SAVUKONEET JA ULKOTULET

Kynttilöiden ja tuikkujen polttaminen on sallittua, kunhan se tapahtuu paloturvallisesti. Liekkien tulee aina olla lasihurrikaanien tai tuikkuastioiden sisällä, ja aluslautasia tulee käyttää vahavalumiin estämiseksi.

Kaikenlaisten savukoneiden käyttö on ehdottomasti kielletty.

Oven ulkopuolella saa polttaa ulkotulia. Juhlasalista löytyy kaksi matalaa telinettä ulkotulille, joita saa käyttää.

## FLYYGELI

Flyygelin käyttö on lisämaksullista, ja voidaan tilata etukäteen sopimuksen yhteydestä löytyvällä lisäpalvelulomakkeella. Jos flyygelin käytöstä ei ole sovittu, tulee sen pysyä peitettynä koko tapahtuman ajan. Flyygelin päälle ei saa laittaa mitään koristeita, kynttilöitä, kukkia jne.

## KORISTELU

Tilan koristelu on asiakkaan vastuulla. Koristeita saa kiinnittää olemassa oleviin rakenteisiin, tai käytävän seiniin ohuella toimistoteipillä. Juhlasalin seiniin tai peileihin ei saa kiinnittää mitään. Kalusteita siirrettäessä lattian naarmuuntumista tulee varoa.

## TAVAROIDEN TUOMINEN, SÄILYTTÄMINEN JA TILASTA POISTUMINEN

Tavaroiden tuominen ja näiden säilytys on mahdollinen vuokra-ajan puutteissa veloituksetta, kuitenkin erikseen ilmoitettuna. Vuokra-ajan ulkopuolella nämä toteutetaan vain lisämaksusta saattavuuden mukaan. Huomioitethan kuitenkin, että jos tilassa on toinen tapahtuma edellisenä/seuraavana päivänä, tavaroiden säilytys tilassa ei välttämättä ole mahdollista. Tilan pitäisi olla tyhjä kaikista sinne tuoduista tavaroista vuokra-ajan loppuun mennessä.

Huomioitethan, että vuokra-ajan tulisi aina sisältää tapahtuman rakentaminen ja purku.

Varausaika päättyy vuokrasopimuksen mukaisesti, jolloin tila on oltava tyhjä ja lukittu. Tämän jälkeen veloitamme salissa vietetystä ajasta sopimusehtojen mukaisesti.